

Tämä on Kainuun TE-toimiston yhteydenotto työnhakijaksi ilmoittautuneille. Lue tämä uutiskirje huolellisesti, löydät tästä tärkeää tietoa työnhakuusi ja työttömyysturvaasi liittyen.

Ilmoittautumisen jälkeen

Tutustu TE-palveluihin.

Verkkopalvelu on aina ulottuvillasi ja lähes kaikki palvelut ovat käytettävissäsi ympäri vuorokauden, 24/7 osoitteessa www.te-palvelut.fi.

Oma asiointi.

Asioi TE-toimiston kanssa verkossa henkilöasiakkaan **Oma asiointi** -palvelussa. Palvelu on käytettävissäsi 24 tuntia vuorokaudessa.



Palvelun etusivulle on koottu tietoa tilanteestasi. Ajankohtaiset asiasi näkyvät tehtävälistanana. Näistä pääset jatkamaan suoraan asiointiasi.

Käytössäsi on monta mahdollisuutta hoitaa asiasi sujuvasti verkossa.

Katso Työnhaun startti -infon tallenne.

Työnhaun startti -infon tallenteen katsomalla saat runsaasti tietoa verkkoasiointista sekä työnhausta.

Voit katsoa infon omalta koneeltasi napsauttamalla painiketta alla tai siirtymällä selaimella osoitteeseen: <https://etyonhaku.fi/kainuu/tyonhaun-startti-info/>

**Katso työnhaun
startti -info tästä**

Työttömyysturva

Lausunto maksajalle.

Sinulle on annettu tai annetaan työvoimapolitiittinen lausunto antamiesi tietojen perusteella. Lausunto on voitu antaa myös automaattisesti, kun ilmoitduit työnhakijaksi verkkopalvelun kautta. Jos sinulla on korjattavaa jo antamiisi tietoihin, ota yhteyttä valtakunnalliseen **Henkilöasiakkaan puhelinpalveluun** numeroon 0295 025 500.

Näet TE-toimiston antamat työvoimapolitiittiset lausunnot **Oma asiointi** -palvelussa (*Omat työttömyysturvatiiedot*). Lausunnot lähetetään sähköisesti ilmoittamalesi maksajalle eli Kelaan tai työttömyyskassaan.

Työttömyysturvaneuvonta.

Jos tarvitset tietoa työttömyysetuuden saamisen työvoimapolitiittisista edellytyksistä, ota yhteyttä valtakunnalliseen **Työttömyysturvaneuvontaan** numeroon 0295 020 701.

Lisätietoja työttömyysturvasta löydät TE-palveluiden verkkosivuilta osoitteesta http://www.te-palvelut.fi/telfi/tyonhakijalle/jos_jaat_tyotto-maksi/tyottomyysturva/index.html

Työttömyysetuus.

Työttömyysetuuksia ovat **ansiopäiväraha**, **peruspäiväraha** ja **työmarkkinatuki**. Hae työttömyysetuutta ja tarkista hakuohjeet omalta maksajaltasi. Täytä hakemus ensimmäisestä työttömyyspäivästä lähtien. Maksaja ottaa huomioon 5 omavastuupäivää ja muut mahdolliset korvauksettomat päivät.

Työnhakijan oikeudet ja velvollisuudet.

Sinulla on oikeus työ- ja elinkeinotoimiston tarjoamiin TE-palveluihin, joihin kuuluvat erilaiset koulutukset ja valmennukset.

Työttömyysetuutta saavalla tai hakevalla työnhakijalla on velvollisuus hakea kokoaikatyötä ja olla työmarkkinoiden käytettävissä. TE-toimisto voi tehdä sinulle **työ- tai koulutustarjouksia**. Vastaa saamiisi tarjouksiin **Oma asiointi** -palvelussa.

Työttömän työnhakijan oikeudet ja velvollisuudet.

Lue lisää työnhakijan oikeuksista ja velvollisuuksista **TE-palveluiden sivuilta**.

Muistilista

Ajankohtaiset tapahtumat Kainuussa.

Kainuun alueen ajankohtaiset infotilaisuudet ja valmennukset löytyvät Kainuun TE-toimiston sivuilta osoitteesta toimistot.te-palvelut.fi/kainuu/tapahtumat

Avoimet työpaikat.

Seuraa aktiivisesti haettavia työpaikkoja mm. osoitteessa www.te-palvelut.fi/tyopaikat

Työ- tai opiskelutodistukset.

Sinun ei tarvitse toimittaa todistuksia tai muita asiakirjoja TE-toimistoon muulloin kuin erikseen pyydettyessä.

Pyydetyt asiakirjakopiot voit lähettää sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo.kainuu@te-toimisto.fi (*huomioithan, että yhteys ei ole salattu*), postitse osoitteeseen **Kainuun TE-toimisto, PL 70,87101 Kajaani** tai lähimmän toimipaikan postilaatikkoon.



- Tee itsellesi myös **Työpaikkavahti**, jonka avulla saat sähköpostiisi tiedon vahtiin määrittämistäsi työpaikoista heti, kun uusi ilmoitus julkaistaan palveluun.

Muista - Työnhaussa nopeat syövät hitaat!

- Työvoimakoulutukset.
Kainuun alueen työvoimakoulutukset voit hakea näkyviin TE-palveluiden etusivulta >>
Haussa oleva työvoimakoulutus >>
Hakuehtoihin alueeksi Kainuu

- **Työnhakumatkojen korvaukset ja liikkuvuusavustus.**
Jos olet työtön työnhakija, TE-toimisto voi korvata sinulle työnhakuusi liittyviä matka- ja yöpymiskustannuksia. Lisätietoja korvauksista ja niiden saamisen edellytyksistä löydät TE-palveluiden verkkosivuilta http://te-palvelut.fi/te/fi/erikoissivut/kustannukset_ja_avustus/index.html.

- **TE-palveluiden chat-palvelu.**
Chatista saat apua verkkoasiointipalveluun liittyvissä asioissa, opastusta palvelun käytössä sekä yleistä neuvontaa te-palveluista. Chat on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 - 16.

Asioi verkossa

- **Sovittujen tehtävien ilmoittaminen.**
Ilmoita työllistymissuunnitelmassasi sovitusta toimista **Oma asiointi** -palvelun kautta. Ilmoita tehtävän tai asian toteutumisesta sovittuun määräaikaan mennessä.



Etusivulla Avoimet asiat ja tehtävät >> Suunnitelmassa sovittu tehtävä >> Siirry palveluun oma suunnitelma >> Seuraava >> Sovitut tehtävät >> Merkitään tehtävä/tehtävät toteutuneeksi (kyllä/ei) >> Jatka >> Lähetä

- **Yhteydenottopyyntö.**
Jätä yhteydenottopyyntö, jos haluat keskustella TE-toimiston asiantuntijan kanssa esim. työllistymissuunnitelman tarkistamisesta ja päivittämisestä. Asiantuntija soittaa sinulle viiden arkipäivän sisällä. Huomaa, soittamme 0295 03 -aluisesta numerosta.

Kaikki asiointi -sivu >> Yhteydenottopyyntö >> Lähetä yhteydenottopyyntö >> Valitse asia >> Kirjoita tarvittaessa tarkennusta asiaasi >> Lähetä.



- **Työtarjoukseen vastaaminen.**
Työnhakijana sinulla on velvollisuus hakea ja vastaanottaa sinulle tarjottua työtä. Vastaa saamaasi työtarjoukseen viimeistään määräaikaan mennessä. Työtarjouksessa kerrotaan mihin mennessä sinun on otettava yhteyttä työnantajaan ja mihin mennessä sinun on ilmoitettava TE-toimistoon yhteydenotostasi työnantajaan ja tarjotun työn saamisesta.

Oma asiointi -etusivu >> Avoin asia tai tehtävä >> Työtarjous >> Siirry tarjouksiin >> Näytä >> Vastaa tarjoukseen >> Valitse tilannettasi kuvaava vaihtoehto valikosta >> Merkitse päivämäärä >> Valitse sopiva vaihtoehto >> Jatka >> Hyväksy.



- Ilmoita työnhakusi muutoksesta tai päättymisestä
Voit ilmoittaa muutoksista, jotka ajoittuvat ilmoittamispäivästä 90 päivää taaksepäin tai 28 päivää tulevaisuuteen.

Ilmoita TE-toimistoon yli 2 viikkoa kestävät työsuhteet. Jos alkanut työ on kokoaikaista, voit päättää työnhauun. Muista ilmoittautua uudelleen työnhakijaksi verkkopalvelun kautta työttömyyden alkaessa.

Oma asiointi -etusivu >> Ilmoita työnhakusi muutoksesta tai päättymisestä >> Muuta työnhakuausi / Päättä työnhakuausi >> Merkitse päivämäärä ja syy >> Jatka >> Täytä lomakkeelle vähintään punaisella tähdellä merkityt pakolliset tiedot >> Jatka >> Lähetä ilmoitus.



Kainuun TE-toimisto somessa

- Ajankohtaisia tapahtumia sekä työ- ja koulutusmahdollisuuksia.

Facebookissa @TEpalvelutkainuu
Twitterissä @TeKainuu
Instagramissa @te_palvelut_kainuu

