

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
23.5.2018

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Keski-Suomen työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto)</p> <p>Osoite Vapaudenkatu 58 A, 40100 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kirjaamo.keski-suomi@te-toimisto.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Sofia Hietakangas</p> <p>Osoite Vapaudenkatu 58 A, 40100 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) sofia.hietakangas@te-toimisto.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Keski-Suomen TE-toimiston palveluihin ja tapahtumiin ilmoittautumisen rekisteri.
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisteriä käytetään Keski-Suomen TE-toimiston palveluihin (kuten valmennukset) ja tapahtumiin ilmoittautumiseen. Ilmoittautumisessa kerätään vain ne tiedot, jotka tarvitaan asiakkaan palveluun ohjauksessa ja yhteydenottoja varten.</p> <p>Mikäli palvelu on TE-toimiston palveluntuottajalta ostamaa, tiedot luovutetaan asiakkaan antamassa muodossa myös palveluntuottajan käyttöön.</p> <p>Tapahtumailmoittautumisissa nimeä, sähköpostiosoitetta ja mahdollisia, ilmoittautuneen antamia lisätietoja (kuten ruoka-aineallergiat) käytetään tilaisuuden järjestämisen avuksi ja tiedottamiseen tilaisuudesta.</p> <p>Rekisteröityjen tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin. Rekisterinpitäjä säilyttää tietoja vain niin kauan, kun on tarpeen rekisterin käyttötarkoituksen kannalta.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	Yksittäiseen kyselyyn saattaa kertyä mm. yhteydenottoihin tarvittavia henkilötietoja, kuten etu- ja sukunimi, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, asiakkaan ilmoittautumisen tiedot (kuten kurssinnumero), mahdolliset luvat ja suostumukset sekä mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tietolähteenä toimii rekisteröityneen antamat tiedot sekä joissakin tapauksissa myös KEHA-keskuksen, ELY-keskusten tai TE-toimistojen vakiintuneet tietojärjestelmät. Ilmoittautumislinkit voivat olla myös julkisesti nähtävillä te-palvelut.fi/keski-suomi verkkosivuilla ja some-kanavissa.

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Yksittäisten kyselyiden kautta kerättävät tiedot ovat KEHA-keskuksen, ELY-keskusten sekä TE-toimistojen sisäistä tietoa. Asiakkaan ilmoittautuessa ulkopuolisen palveluntuottajan järjestämään palveluun tai tapahtumaan voidaan tiedot luovuttaa myös palveluntuottajalle asiakkaan antamassa muodossa.</p> <p>Virastot käsittelevät henkilötietoja kulloinkin voimassaolevan henkilötietolain mukaisesti. Ulkoisella tai sisäisellä asiakkaalla on oikeus tarkistaa häntä koskevat tiedot rekisteristä ottamalla yhteyttä rekisterin pitäjään. Rekisteröityneen henkilötiedot poistetaan ja hävitetään hänen pyynnöstään, jollei lainsäädäntö määrää tietojen säilyttämistä.</p> <p>KEHA-keskus, ELY-keskukset ja TE-toimistot ovat sitoutuneet suojaamaan palveluidensa käyttäjien yksityisyyttä henkilötietolain (523/1999), julkisuuslain (621/1999) ja tietoyhteiskuntakaaren (917/2014) sekä muun soveltuvan lainsäädännön mukaisesti.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Ei siirretä.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Ilmoittautumispalvelun tietojen käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on Virtu-tunnistautumisen kautta oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.</p> <p>Tiedot kerätään Webropol-palveluntuottajantietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla teknisillä sekä sopimusoikeudellisilla keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus siihen.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee toimittaa kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriasioista vastaavalle taholle osoitteeseen Keski-Suomen TE-toimiston kirjaamo, PL 400, 40101 Jyväskylä.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriasioista vastaavalle taholle osoitteeseen Keski-Suomen TE-toimiston kirjaamo, PL 400, 40101 Jyväskylä.</p>
<p>12 Muut henkilö- tietojen käsitelyyn liittyvät oikeudet</p>	