

LIITE TYÖNTEKIJÄN OLESKELULUPAHAKEMUKSEEN

HAKEMUS ENNAKKOTIEDON SAAMISEKSI

TYÖNTEKIJÄTIETOJEN ILMOITTAMINEN

Lomakkeen täyttäminen huolellisesti nopeuttaa hakemuksen käsittelyä!

Valokopio työntekijän passista on liitettävä mukaan!

1. Työntekijä

Tämä osio tulee aina täyttää kokonaan siitä huolimatta, että tiedot ilmoitetaan myös oleskelulupahakemuksessa	
Sukunimi	
Etunimet	Syntymäaika
Kansalaisuus	Työntekijä oleskelee <input type="checkbox"/> Suomessa <input type="checkbox"/> Ulkomailla
Jos päätös halutaan toimitettavaksi Suomen edustustoon, mihin edustustoon?	

2. Työnantaja

Tämä osio tulee täyttää mahdollisimman huolellisesti myös silloin, kun työnantajalla ei ole koti- tai liikepaikkaa Suomessa	
Nimi	Y-tunnus / henkilötunnus
Koti- tai liikepaikka	Päätoimiala
Käyntiosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Postiosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköposti	
Puhelin	Faksi

3. Toimeksiantaja Suomessa

Tämä osio tulee täyttää vain silloin, jos työnantajalla ei ole koti- tai liikepaikkaa Suomessa	
Nimi	Y-tunnus
Koti- tai liikepaikka	Päätoimiala
Käyntiosoite	

Postinumero	Postitoimipaikka
Postiosoite	
Postinumero	Postitoimipaikka
Sähköposti	
Puhelin	Faksi

4. Työnteon keskeiset ehdot

Tietoa vähimmäistyöehdoista saa mm. työsuojeluviranomaiselta (www.tyosuojelu.fi)		
Pääasialliset työtehtävät / ammattinimike		
Työn kesto ja luonne	Säännöllinen työaika / jakso 1)	
Toistaiseksi voimassa oleva, alkaa / 20	/	
Määräaikainen työ / 20 -	Koeaika <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, pituus	
Määräaikaisuuden peruste / 20	Vuosiloman määräytyminen Vuosilomalaki <input type="checkbox"/>	
	Työehtosopimus <input type="checkbox"/>	
Palkka 2) €	Palkan määräytymisen peruste	Palkanmaksukausi
Työhön sovellettava työehtosopimus		Luontoisetujen verotusarvo
		Osana palkkaa €
Pääasiallinen työntekopaikkakunta	Postinumero	Rahapalkan lisäksi €
Jos pääasiallista työntekopaikkaa ei ole, selvitys eri työkohteista		
Irtisanomisaika tai sen määräytymisen peruste		
Onko työnantaja edeltävän 9 kuukauden aikana irtisanonut työntekijöitä samoista tai samankaltaisista tehtävistä taloudellisista tai tuotannollisista syistä tai saneerausmenettelyn yhteydessä (työsopimuslaki 6:6)? <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/> kyllä		
Työnteon keskeiset ehdot voidaan esittää myös erillisellä asiakirjalla, joka sisältää vähintään yllä olevaa osiota 4 vastaavat tiedot		

5. Vakuutus ja allekirjoitus

Vakuutan, että olen toimivaltainen allekirjoittamaan ja että ilmoittamani tiedot ovat oikeat ja että edellä mainittuun työntekijään sovelletaan Suomessa voimassa olevaa työlainsäädäntöä ja vastaavissa tehtävissä toimiviin työntekijöihin noudatettavaa käytäntöä.	
Virheellisten tai harhaanjohtavien tietojen antaminen viranomaiselle on rangaistava työnantajan ulkomaalaisrikkomuksena (ulkomaalaislaki 186 §)	
Paikka ja päiväys	Allekirjoitus
	Nimen selvennys
	Arvo ja asema

- 1) Jos kyseessä on tuntityö, pyydämme ilmoittamaan säännöllisen vähimmäistyöajan, jonka työnantaja kykenee takaamaan
- 2) Ilmoita, onko kyseessä esim. tunti- tai kuukausipalkka ja palkan määrä euroina