

Koulutusohjelma irtisanotuille (MuutosKoulutus)

Muutoskoulutus irtisanotun työntekijän tukena

Ajankohta

vuonna 2014: 27.10.-07.11., 10.11.-21.11., 24.11.-05.12. ja 08.-19.12.

vuonna 2015: 12.01.-23.01., 26.01.-06.02., 09.02-20.02., 23.02.-06.03. ja 09.03-20.03.

Kesto

10 päivää

Tavoitteet ja hyödyt

Muutosturvan tavoitteena on nopeuttaa ja helpottaa irtisanotun pääsyä uuteen työhön. Muutoskoulutus on monen kohdalla hyvä väylä osaamisen ajantasaistamiseen ja sijoittumiseen työmarkkinoilla paremmin.

Tavoitteena on kouluttaa irtisanomisen kohteeksi joutuvaa kohtaamaan uusi tilanne ja aktivoida hänet nopeasti työmarkkinoilla, jotta mahdollinen työttömyys voidaan väistää tai tuleva työttömyysaika minimoida. Uravalmentaja tukee muutoksen käsittelyä ja uuden ratkaisun löytämistä muutostilanteessa.

Kohderyhmä

Irtisanovat yritykset ja organisaatiot, erityisesti pk-yritykset ja niiden tuotannollisista tai taloudellisista syistä irtisanottava henkilöstö.

Sisältö

- muutosvalmennus
- urasuunnittelu
- työhakuvalmiuksien kehittäminen ja ohjattu työnhaku
- ammatilliseen osaamiseen liittyvä valinnainen osa, joka auttaa koulutettavaa löytämään nopeasti uuden ammatin tai työpaikan, mm.
 - asiakaspalvelun perustaidot
 - taloushallinnon perusteet
 - atk-osaamisen päivittäminen
 - asiantuntijaosaamisen markkinointi
 - yrittäjyys
 - liiketoimintaosaamisen päivittäminen
 - projektinhallinta
 - digitaalisen median ja välineiden ammatillinen hyödyntäminen

Toteutus

Koulutus toteutetaan monimuoto-opiskeluna. Osallistujilla on koko valmennuksen ajan tukena oma uravalmentaja. Koulutukseen sisältyy ryhmämuotoista valmennusta sekä yksilö- ja pienryhmätyöskentelyä, henkilökohtaista ohjausta sekä lähi- että verkko-ohjauksena ja ohjattua etäopiskelua (esim. ennakko- ja välitehtäviä). Koulutus sisältää mm. ammatilliseen osioon liittyviä tehtäviä sekä työnhakuun, yrittäjyyden käynnistämiseen tai uuteen ammattiin suuntautumiseen liittyviä käytännön tehtäviä.

Hakeminen

Koulutukseen hakeudutaan jättämällä hakemus sähköisesti osoitteessa www.te-palvelut.fi. Kirjaudu palveluun verkkopankkitunnuksillasi tai sähköisellä henkilökortillasi kohdassa ”asioi verkossa”. Kirjautumisen jälkeen valitse kohta ”haluan seurata asioinnin tilaa”. Valitse ”kaikki palvelut, työvoimakoulutus” ja sieltä hakemus koulutuksen numerolla 653617. Voit täyttää myös paperihakemuksen ja toimittaa sen TE-toimistoon. Hakemuslomakkeita saat Amiedusta tai TE-toimistosta.

Työnantaja sekä työ- ja elinkeinotoimisto valitsevat opiskelijat yhdessä.

Hakuaika

Koulutukseen on jatkuva haku.

Koulutuspaikka

Amiedu, Valimotie 8, Helsinki, Pitäjänmäki tai sopimuksen mukaan tilaajan / yrityksen tiloissa.

Hinta

Muutoskoulutus on opiskelijalle maksutonta. Tietoa koulutukseen hakeutumisesta ja koulutuksen aikaisista taloudellisista etuuksista saa valtakunnallisesta puhelinpalvelusta Koulutusneuvonnasta ma-pe klo 9-17 numerosta 0295 020 702 tai sähköpostitse: koulutusneuvonta@te-toimisto.fi.

Lisätietoja

Hanna Naarmala

koulutusassistentti

puh. 020 7461 540

hanna.naarmala@amiedu.fi

Lukujärjestysluonnos

1. päivä	2. päivä	3. päivä	4. päivä	5. päivä
<i>Muutosvalmennus:</i> Muutos työyhteisön ja yksilön psyykkisenä kriisinä, muutosprosessin vaiheet, muutoksen kohtaaminen, luopuminen, uuteen motivoituminen, vertaistuki, MBTI®-indikaattori ja sen palaute	<i>Urasuunnittelu:</i> Aikuisen ammatinvalinta, oman osaamisen tunnistaminen (MBTI®-indikaattorin tulosten hyödyntäminen) ja markkinointi, täydennyskoulutustarpeet, aikuis-koulutusmahdollisuudet, oppisopimus, opintojen rahoitus	<i>Työnhakuvalmennus:</i> Työnhakukanavat, ja menetelmät työllistävät alat ja yritykset, henkilöstövuokrausyritykset, yrittäjyys ja uusosuuskunnat työllistymiskanavina	<i>Työnhakuvalmennus:</i> Kiinnostava hakemus ja ansiokas ansioluettelo, työnhaun vuorovaikutustaidot; puhelin ja työhaastattelu, visuaalinen työnhaku	<i>Työnhakupaja ATK-luokassa:</i> sähköinen työnhaku, yritysten rekrysoivat, CV-netti, sosiaalinen media työnhaussa. Hakemusten lähettämistä, valmentajan tuki ja palaute, haettavien paikkojen ideointi
6. päivä	7. päivä	8. päivä	9. päivä	10. päivä

Ammatilliseen osaamiseen liittyvä valinnainen osa, joka suunnitellaan yksilöllisesti tai tapauskohtaisesti. Työskentely tapahtuu Amiforumissa moodle-alustalla, ohjatuin etätehtävin, koulutuskokeiluin, pienryhmäohjauksessa tai henkilökohtaisessa ohjauksessa. Sisältöjä voivat olla esim:

- asiantuntijaosaamisen markkinointi
- yrittäjyys ja yrityksen aloittaminen
- liiketoimintaosaamisen päivittäminen
- projektinhallinta
- digitaalisen median ja välineiden ammatillinen hyödyntäminen
- urasuunnittelu- ja työnhakutehtäviä
- Office-ohjelmien verkkokurssi sekä muita Amiforumin verkkokurssitarjonnassa olevia kursseja (mm. *Esimiehen ABC, Turvallisuus, Monimuotoinen työyhteisö*)
- henkilöarvioinnit ja niiden henkilökohtainen palautekeskustelu
- vierailuja aikuisoppilaitokseen/ rekrymessuille/ henkilöstövuokrausyritykseen
- koulutuskokeiluja ammatillisilla toimialoilla
- työhyvinvointiin ja muutostajamiseksi liittyvä ohjaus
- erillisen sopimuksen mukaan työllistymistä edistäviä lupakortteja tai sertifikaatteja