



LOPPURAPORTTI

Työllisyyspoliittisella avustuksella rahoitetun hankkeen loppuraportointia varten on tulosten raportointia ja hyödynnettävyyttä hyvä pohtia jo hankkeen toteuttamisen aikana. Loppuraporttiin kuvataan hankkeen konkreettiset tavoitteet, tulokset ja toiminta, jotka saadaan parhaiten esille väliraporteista ja aikaisemmista dokumenteista hankkeen aikana.

Loppuraportissa on oltava nähtävissä, miten hankkeen tuloksista on tiedotettu ja miten niitä jatkossa hyödynnetään. Loppuraportti on eräänlainen tilinpäätös, jossa tuodaan esille hankkeen elinkaari eri vaiheineen.

LOPPURAPORTIN RAKENNE

1. Hankkeen tavoitteet ja tulokset

- Tausta
- Tavoitteet - tulokset
- Hankkeen kohderyhmä: alle 25-vuotiaat, vajaakuntoiset, maahanmuuttajat, muut ryhmät
- Hankkeen merkitys osallistuneille kohderyhmille ja kohderyhmään kuuluvien asiakkaiden antama palaute
- Yhteenveto hankkeessa saavutetuista tuloksista (myös määrällinen yhteenveto)

2. Hankkeen toteutus

- Hankkeen yhteistyöverkosto eli mitkä muut tahot kuin avustuksen saaja ovat osallistuneet hankkeen toteutukseen ja rahoitukseen.

3. Hankkeen tulosten sekä siinä kehitettyjen palvelujen ja toimintamallin hyödynnettävyys tulevaisuudessa

- Suunnitelmat hankkeessa kehitettyjen palvelujen ja toimintatapojen hyödyntämiseksi jatkossa.

Loppuraporttiin on liitettävä hankkeessa mahdollisesti tehty tutkimus tai muu vastaava selvitys.