

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
9.2.2017

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto)
	Osoite PL 1003, 00521 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Tarja-Leena Helin, tarja-leena.helin@te-toimisto.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi
	Osoite Uudenmaan työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto) PL 1003, 00521 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
3 Rekisterin nimi	Webropol 3- kyselypalvelun rekisteriselosteet, Uudenmaan TE-toimiston ilmoittautumisrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriä käytetään Uudenmaan TE-toimiston palveluihin ilmoittautumisiin. Rekisteröityjen tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin.
5 Rekisterin tietosisältö	Yksittäiseen kyselyyn saattaa kertyä seuraavia tietoja: Esim. henkilötietojen käsittelytarkoituksen kannalta tarpeellisia, tietoja, kuten henkilön etu- ja sukunimi, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, asiakkaan ilmoittautumisen tiedot, asiakassuhdetta koskevat tiedot, kuten asiakaspalautteet ja yhteydenotot, peruutustiedot, mahdolliset luvat ja suostumukset sekä mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Yksittäisissä kyselyissä saatetaan säännönmukaisesti käyttää vakiintuneita tietolähteitä. Asiakasyhteystietoja saatetaan saada suoraan 2016 alkaen yksittäisistä KEHA-keskuksen, ELY-keskusten tai TE-toimistojen tietojärjestelmistä.

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Yksittäisten kyselyiden kautta kerättävät tiedot ovat KEHA-keskuksen, ELY-keskusten sekä TE-toimistojen sisäistä tietoa, eikä niitä pääsääntöisesti luovuteta kolmannelle osapuolelle. Virastot käsittelevät henkilötietoja kulloinkin voimassaolevan henkilötietolain mukaisesti. Virastot voivat myös ulkoistaa tietojen käsittelyn osittain kolmannelle osapuolelle, jolloin sopimusjärjestelyin ja tietojen luovutusvaiheessa taataan, että henkilötietoja käsitellään henkilötietolain mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti.</p> <p>Ulkoisella tai sisäisellä asiakkaalla on oikeus tarkistaa häntä koskevat tiedot rekisteristä ottamalla yhteyttä rekisterin pitäjään. Rekisteröityneen henkilötiedot poistetaan ja hävitetään hänen pyynnöstään.</p> <p>KEHA-keskus, ELY-keskukset ja TE-toimistot ovat sitoutuneet suojaamaan palveluidensa käyttäjien yksityisyyttä henkilötietolain (523/1999), sähköisen viestinnän tietosuojalain (516/2004) sekä muun soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Käyttäjä hyväksyy tämän tietosuojalausekkeen ehdot käyttämällä palvelujamme.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Ei luovuteta.</p>
<p>9 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Järjestelmään pääsee kirjautumaan vain käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Kyselypalvelun sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä asiakastietoja. Kullakin käyttäjällä on Virtu-tunnistautumisen kautta oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään.</p> <p>Tiedot kerätään Webropol-palveluntuottajantietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muilla teknisillä sekä sopimusoikeudellisilla keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi ne työntekijät, joilla työnsä puolesta on oikeus siihen.</p>