



Hämeen ELY-keskuksen ostopalveluiden palveluntuottajat

Ohje palveluntuottajille koronaviruksen aiheuttamaa poikkeustilannetta varten

Saate

Tämä ohjeistus koskee Hämeen ELY-keskuksen hankkimia ja yhteistyössä Hämeen TE-toimiston kanssa toteuttamia ostopalveluita. Tätä ohjeistusta tullaan tarvittaessa päivittämään, mikäli tilanne tai muu viranomaisohjeistus sitä edellyttää. Mikäli koronavirus aiheuttaa laajempia muutoksia TE-toimiston palveluihin tai niihin osallistumiseen, asiasta tiedotetaan erikseen.

Koronavirusinfektiota koskevia yleisiä ohjeita THL:n sivuilta

Terveiden ja hyvinvoinnin laitos seuraa ja päivittää tilannekuvaa Suomessa ja maailmanlaajuisesti (ks. <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/wuhanin-koronavirus>). Suositus epidemia-alueilta (ml. lomamatkat) palaaville ja oireettomille on jäädä matkan jälkeen etätyöskentelyyn tai -opiskeluun kahdeksi viikoksi. Ulkoministeriön ohjeen mukaan kaikkea matkustamista ulkomaille tulee välttää.

Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen mukaan COVID-19 –virus (koronavirus) tarttuu ihmisestä toiseen pääasiallisesti pisaratartuntana lähikontaktissa. Itämisaika, eli aika altistumisesta ensioireiden alkuun, on arvion mukaan noin 2-12 päivää, keskimäärin noin 4-5 päivää. Leviämisen tehokkuutta eikä tartuttavuusaikaa vielä tunneta tarkasti. Sairastuneiden oireita ovat olleet muun muassa kuume, yskä ja hengenahdistus.

THL:n tai TTL:n sivuilta löytyvät myös mm. seuraavat ohjeet

- Toimintaohje työntekijöille uuden koronaviruksen ehkäisyyn (ks. <https://www.ttl.fi/toimintaohje-tyontekijoille-wuhanin-koronaviruksen-tartunnan-ehkaisyyn/>)
- Ohjeistus siivoukseen COVID-19-tartuntojen ehkäisemiseksi (ks. <https://www.ttl.fi/ohjeistus-siivoukseen-covid-19/>)
- Toimintaohje yrityksille (ks. <https://www.ttl.fi/tyoterveyslaitoksen-toimintaohje-yrityksille-koronavirusepidemiaan-varautumiseksi/>)
- Ohje ulkomailta saapuvalle (ks. <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/ajankohtaista/ajankohtaista-koronaviruksesta-covid-19/ohjeita-suomeen-saapuville-matkustajille-koronavirus-covid-19>)
- Tiedotteita ja ohjeita eri kielillä (ks. https://aineistopankki.thl.fi//TCBbp-75_d69)

Muuta ohjeistusta

- Helsingin kaupungin ohjeistusta (ks. <https://www.hel.fi/uutiset/fi/sosiaali-ja-terveysvirasto/ajankohtaista-tietoa-uudesta-koronaviruksesta>)
- WHO:n sivuilla on koronavirukseen liittyvää ohjeistusta useilla pääkielillä (ks. <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>)

Palveluntuottajan tulee opastaa asiakkaita tutustumaan edellä mainittuihin ohjeisiin ja tarvittaessa käytävä ohjeita yhdessä läpi asiakkaiden kanssa. Vieraskielisten asiakkaiden osalta sovellettavaa tiedotusmateriaalia eri kielillä on esimerkiksi em.

12.3.2020

Helsingin kaupungin, THL:n ja WHO:n sivuilla. Mikäli palvelun osallistuvissa ryhmissä tai asiakkailta on todettu koronavirustartuntoja tai -altistuksia, palveluntuottajan on viipymättä ilmoitettava asiasta myös ELY-keskukselle.

Asiakas jättää aloittamatta palvelun, on poissa palvelusta tai keskeyttää palvelun poikkeustilanteessa

Koronavirukseen sairastuminen ei lähtökohtaisesti eroa yksittäisen työnhakija näkökulmasta muista työnhakijan sairastumiseen liittyvistä tilanteista sen osalta, kuinka asiat ratkaistaan työttömyysturvalain (1290/2002), annetun ohjeistuksen ja vakiintuneen soveltamiskäytännön perusteella. TE-toimiston käyttöön hankitut JTYP-lain mukaiset ostopalvelut tai niihin kohtuullisesti verrattavat ostopalvelut ovat lähtökohtaisesti asiakkaalle velvoittavia työttömyysturvalain perusteella.

Palvelun aloittamatta jättämisistä, poissaoloista ja keskeyttämisistä varten on olemassa menettelytapaohjeet, joita noudatetaan myös nykytilanteessa. Asiakkaalla voidaan katsoa olleen pätevä syy menettelyynsä, jos hänen menettelynsä johtuu TE-toimiston, palvelun järjestäjän tai terveydenhuoltoviranomaisten antaman ohjeistuksen noudattamisesta.

Hyväksyttäviä syitä palvelusta poissaololle tai sovittujen tehtävien tekemättä jättämiselle ovat oma työkyvyttömyys, alle 10 v. sairaan lapsen hoitaminen (kuitenkin kerrallaan enintään 4 työpäivän ajan), työhaastattelu tai siihen rinnastettava poissaolo sekä julkisen luottamustoimen hoitaminen. Palvelusta poissaolon tai esimerkiksi sairaalassa tapahtuvan hoidon ajalta toimivalta kuuluu työttömyysetuuden maksajille, jotka antavat tarvittaessa lisätietoja omien asiointikanaviensa kautta.

Jos asiakas jättää aloittamatta palvelun, on poissa palvelusta (esimerkiksi karanteenin tai eristyksen takia) tai keskeyttää palvelun, tulee palveluntuottajan tämän ohjeen voimassa olon aikana ilmoittaa näistä viipymättä TE-toimistolle. Asialla voi olla merkitystä työnhakijan oikeuteen saada työttömyysetuutta. Palveluntuottajan ilmoituksen perusteella TE-toimistolla on mahdollisuus harkita palvelun keskeyttämistä poikkeuksellisen tilanteen vuoksi ja asiakkaan etuusoikeuden säilymiseksi.

Palvelun järjestäminen poikkeustilanteessa

Hämeen ELY-keskuksen TE-toimiston käyttöön hankkimat ostopalvelut ovat sisällöltään ja toteuttamismalliltaan toisistaan poikkeavia. Osassa työvoimakoulutuksia tai valmennuspalveluita pääasiallinen ja palveluntuottajaa velvoittava tapa toteuttaa palvelu on kasvokkain ja ryhmämuotoisena tapahtuva palvelu, kun taas osa palveluista on toteuttamismuodoltaan väljempää.

Alkaneiden tai alkavien yksilö- ja ryhmämuotoisten valmennus- tai koulutuspalveluiden toteuttamistapa tulee olla maanantaista 16.3.2020 alkaen etäopiskelu ja -opetus toistaiseksi, mikäli palvelun tai koulutuksen sisältö ei nimenomaisesti edellytä kasvokkain tapahtuvaa lähiopetusta tai esim. harjoittelua. Palveluntuottajan tulee ilmoittaa ELY-keskuksen sopimusyhteyshenkilölle, mikäli palvelun tuottaminen ei ole mahdollista edellä mainitulla tavalla.

Palvelu tulisi kyetä järjestämään siten, että mahdollisimman monella asiakkaalla on mahdollisuus palveluun osallistua, eikä esim. teknisten laitteiden puuttuminen estäisi palveluun osallistumista. Jos palveluntuottajalla on tekninen mahdollisuus toteuttaa

12.3.2020

ryhmävalmennus verkkoympäristössä videon välityksellä, ja jos palveluntuottaja huolehtii, että jokaisella asiakkaalla on tekninen mahdollisuus osallistua videon välityksellä, voi ryhmävalmennuksen toteuttaa näin.

Työvoimakoulutuksen opintojen ja työssäoppimisen toteuttamisessa tulee ottaa huomioon poikkeustilanne. Työssäoppimispaikkoja voi olla vaikea toteuttaa työpaikoilla lisääntyneen etätyön sekä mahdollisten karanteenien ja sairauspoissaolojen vuoksi. Työvoimakoulutuksen luonne voi asettaa myös esteitä etäopintojen laajamittaiselle käytölle. Mikäli koulutuksen toteutus ei onnistu suunnitellulla aikataululla muuttuneessa tilanteessa, on koulutuksen järjestäjän oltava yhteydessä ELY-keskukseen, jolloin on mahdollista sopia esim. koulutuksen jaksottamisesta tai keskeyttämisestä. Sopimukseen sovellettavien yleisten sopimusehtojen (JYSE 2014 Palvelut) 14 kohdan mukaan on mahdollista, että ylivoimaisen esteen tilanteessa sopimuksen voimassaoloaikaa jatketaan, jotta sopimuksessa sovittu palvelu saadaan toteutettua. Pidennyksistä voidaan sopia epidemiatilanteen pitkittyessä sopimusyhdyshenkilön kanssa ja käytön mahdollisuus riippuu palvelun luonteesta ja muista yksityiskodista.

Mikäli palvelua tai koulutusta ei pystytä järjestämään yksittäiselle asiakkaalle etänä (etätehtävinä, itseopiskeluna, tallenteilla, skype tms-yhteyksillä, oppimisolustoilla, sähköpostilla, puhelimitse jne.), palveluntuottajan tulee ilmoittaa asiasta TE-toimistolle. Tarvittaessa asiakkaan palvelu keskeytetään, jos asiakas ei tosiasiallisesti pysty palveluun em. haasteista johtuen osallistumaan.

Jos palveluntuottaja katsoo, että poikkeustilanne estää palvelun toteuttamisen kokonaan, on ELY-keskukselle pystyttävä osoittamaan, millä konkreettisella tavalla tilanne estää sopimuksenmukaisen suorituksen tekemisen.

On myös huomioitava, että yleisten sopimusehtojen 14 kohdan mukaan kumpikin sopijapuoli voi purkaa palvelua koskevan hankintasopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta

Palvelun laskutus- ja maksuehdot poikkeustilanteessa

Koulutus- ja valmennuspalveluitten laskutus- ja maksuehdot on määritelty palvelukohtaisissa hankintasopimuksissa. Poikkeustilanteessa palvelun tai koulutuksen toteutus etäopintoina ja -opetuksena rinnastetaan toteuttamistavaltaan sopimuksenmukaisena, vaikka palvelulta normaalitilanteessa edellyttäisiinkin esim. kasvokkain toteutettavaa palvelua (tai sen osuutta) tai läsnäpäiviä, ja etäpäivät olisivat kiellettyjä. Palvelun sisältöön toteutustapa ei kuitenkaan saa vaikuttaa, vaan palvelu toteutetaan muuten sopimuksessa määritellyllä tavalla siten kuin etäopetus sen käytännössä mahdollistaa. Tarvittaessa ELY-keskuksen sopimusyhteyshenkilö ohjeistaa asiassa tarkemmin.

Asiakasohjaus poikkeustilanteessa

Koronavirustilanteen vuoksi alkaneita, haussa tai asiakasohjauksen piirissä olevia TE-toimiston ostopalveluita tai -koulutuksia ei toistaiseksi peruta. Tarvittaessa palveluita voidaan siirtää tai perua ELY-keskuksen ja palveluntuottajan yhteisen arvion jälkeen, mikäli asiakasohjauksen tai palveluun hakeutumisen volyymi tätä edellyttää. Suunnitteilla olevien palvelujen tai koulutuksien aloitusten osalta voidaan tarvittaessa ennakoita tilannetta ja esim. myöhentää aloitusajankohtaa.

12.3.2020

Ohje on hyväksytty sähköisesti ja siitä on merkintä asiakirjan lopussa

E-vastualueen johtaja
Hämeen ELY-keskus

Jarmo Pauku

Johtaja
Hämeen TE-toimisto

Eija Mannisenmäki

Tiedoksi

Hämeen TE-toimisto
Hämeen ELY-keskus

Tämä asiakirja HAMELY/376/2020 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument HAMELY/376/2020 har godkänts elektroniskt

Paukku Jarmo 13.03.2020 16:33

Mannisenmäki Eija 13.03.2020 16:35