

TYÖHÖN MENOSTA TAI MUUSTA MUUTOKSESTA ILMOITTAMINEN

[WWW.TE-PALVELUT.FI](http://www.te-palvelut.fi) -VERKKOASIOINNIN KAUTTA

Työhön menon lisäksi voit ilmoittaa myös varusmies/siviilipalveluksen alkamisen, opiskelun aloittamisen (muu kuin työvoimakoulutus), äitiys-/perhevapaan alkamisen, lähtö työnhakuun muussa EU/ETA-maassa tai Sveitsissä, sairausloman alkamisen, yritystoiminnan aloittamisen, vankeusrangaistuksen suorittamisen, työttömyyseläkkeen alkamisen tai muun työnhaussa tapahtuvan muutoksen

TE-toimiston verkkoasiointi pääset kirjautumaan www.te-palvelut.fi → Oma asiointi → Henkilöasiakas → Kirjaudu sisään verkkopankkitunnuksilla ja hyväksy käyttöehdot (mikäli järjestelmä vaatii niiden hyväksymistä).

Ohje | På svenska

Oma asiointi

Etusivu Kaikki palvelut Omat tiedot Testi Henkilö-104017 Kirjaudu ulos

Asiat ja tehtävät

Asioinnin tilanne

Oma työnhaku

Oma suunnitelma

CV-netti

Työttömyysturva

Työvoimakoulutus

Palvelua koskevaa opastusta saa Työlinjalta 1.3.2016 alkaen ma-pe klo 9-16.15 puh. 0295 020 700.

0295-alkuisten puheluiden hinta on asiakkaan oman operaattorisopimuksen mukainen.

Aloita työhön menosta tai muusta muutoksesta ilmoittaminen Työnhakutilaneesi muuttuessa –kohdasta (muuta tai katsele työnhakusi).

Ohje | På svenska

Oma työnhaku

Testi Henkilö-104017 | Oma asiointi -etusivulle | Kirjaudu ulos | 59:56

1. Muuta työnhakusi
Työnhakusi jää voimaan.

2. Päätä työnhakusi
Työnhakusi päätetään työhönmenopäivästä.

Aloita työnhakusi Muuta työnhakusi Päätä työnhakusi Katsele omia tietojasi

Mikäli ilmoitat yksittäisiä työpäiviä, osa-aikatyön tai alle 2 viikkoa kestävänsä kokoaikatyön, käytä vaihtoehtoa "Muuta työnhakusi", koska sovitellun päivärahan saaminen edellyttää työnhaun voimassaoloa.

Mikäli ilmoitat yli 2 viikkoa kestävänsä kokoaikatyön ja haluat jättää työnhakusi voimaan, käytä vaihtoehtoa "Muuta työnhakusi".

Mikäli ilmoitat yli 2 viikkoa kestävänsä kokoaikatyön ja haluat katkaista työnhakusi, käytä vaihtoehtoa "Päätä työnhakusi".

Muutoksia verkkoasiointin kautta voi tehdä 28 vuorokautta (4 viikkoa) etukäteen tai jälkikäteen muutosajankohdasta.

Tällä sivulla voit ilmoittaa muutoksista työnhauksasi. Muutosilmoituksesi ei katkaise työnhakusi.

Seuraavat tilanteet edellyttävät sinulta kuitenkin aina henkilökohtaista yhteydenottoa työ- ja elinkeinotoimiston tai Työlinjalla.

- Olet jäämässä työttömäksi - ota yhteyttä TE-toimistosi
- Haluat jatkaa työnhakusi voimassaoloa - ota yhteyttä TE-toimistosi
- Haluat muuttaa TE-toimiston kanssa sopimaasi tapaamisaikaa - ota yhteyttä TE-toimistosi
- Haluat korjata aikaisemmin verkon kautta lähettämäsi ilmoitusta - ota Työlinjalla

Työnhauksen muutoksen syy*

Aloitin [] (pp.kk.vvvv)

- koko-aikatyön
- osa-aikatyön
- varusmies-/siviilipalveluksen
- opiskelun (muu kuin työvoimapolitiittinen koulutus)
- äitiys/perhevapaan
- työnhauksen muussa EU/EFTA maassa tai Sveitsissä (merkitse)

Tietoa työnhauksen muutosten vaikutuksista työttömyysturvaan saat [ohjeesta](#).

Punaisella tähdellä (*) merkityt ovat pakollisia tietoja.

1. Työn alkamispäivä

2. Onko kyseessä koko- vai osa-aikainen työ

- ulkomaanmatkan
- sairausloman
- yritysloiminan
- vankusrangastuksen suorittamisen
- työttömyyseläkkeen
- muun syyn

3. Paina "Jatka"

Palaa muuttamatta

Olet ilmoittamassa seuraavista muutoksista työnhakutietoihisi

- Aloitin 12.01.2015 osa-aikatyön
- Jatkan työnhakuaani edelleen.

Tiedot osa-aikatyöstä

Tässä antamasi tiedot tallentuvat työ- ja elinkeinotoimiston tietojärjestelmään ja työnvälitystilastoihin. Punaisella tähdellä (*) merkityt ovat pakollisia tietoja.

Työnantajan nimi*

Työtehtävä*

Työaika (esim. tuntia päivässä, tuntia tasoituskakson aikana sekä jakson pituus*)

Työsuhteen päättymispäivä, jos tiedossa

- jos päättymispäivä on menneisyydessä, päättymissyys

Lisätieto

Sijaitseeko työpaikka asuinpaikkakunnallasi?*

- Kyllä
- Ei

Mitä kautta sait tiedon työpaikasta?*

- Työ- ja elinkeinotoimistosta
- Työhallinnon internet -bedotuksesta (esim. Avoimet työpaikat, Paikkavahdi tai CV-netti)
- Muualta
- Aloitan työn, koska lomautus tai lyhennetty työviikko päättyi

Edellinen sivu

4. Merkitse tälle sivulle työnantajan nimi ja työtehtävä sekä työn päättymispäivä, jos se on tiedossa (mikäli olit töissä vain yhden päivän, päättymispäivä = alkamispäivä).

Mikäli valitsit vaihtoehdon osa-aikatyö, merkitse myös työaika (montako tuntia/päivässä tai viikossa tai tasoituskakson aikana/tasoituskakson pituus).

Merkitse myös sijaitseeko työpaikka asuinpaikkakunnallasi ja mitä kautta sait tiedon työpaikasta.

Lisätieto -kenttään voit kirjoittaa tarvittaessa lisää tietoja työstäsi.

5. Paina "Jatka"

Työnhauksen muutos

Varmistus ennen lähettämistä

Olet ilmoittamassa seuraavista muutoksista työnhakutietoihisi

- Aloitin 11.01.2014 koko-aikatyön
- Jatkan työnhakuaani edelleen.

TE-toimiston ilmoitus: Työnhakusi on voimassa aiemmin TE-toimiston kanssa sopimallasi tavalla. Tarkista asiointi tilanne Oma asiointi etusivulla.

Työpaikan tiedot	
Työnantajan nimi	Oy Sähkö Ab
Työtehtävä	Sähköasentaja
Työsuhteen päättymispäivä, jos tiedossa	15.01.2014
- jos päättymispäivä on menneisyydessä, päättymissyys	
Lisätieto	
Sijaitseeko työpaikka asuinpaikkakunnallasi?*	Ei
Mitä kautta sait tiedon työpaikasta?*	Muualta

Jos haluat muuttaa yllämainittuja tietoja, palaa takaisin edelliselle sivulle. Kun olet valmis, läheta tiedot TE-toimiston Läheta ilmoitus -painikkeella. Onnistuneesta lähetyksestä saat vielä vastaanottoilmoituksen.

Edellinen sivu

6. Tarkista vielä että kaikki ilmoittamasi tiedot tulivat oikein kirjoitetuiksi ja lopuksi paina "Läheta ilmoitus"

ONNISTUNEESTA LÄHETYKSESTÄ SAAT NÄYTÖLLE VASTAANOTTOILMOITUKSEN, LUE MYÖS SE. Halutessasi voit myös tulostaa tai tallentaa vastaanottoilmoituksen.

Mikäli käytit "muuta työnhakua" -kohtaa, työnhakusi on voimassa aiemmin TE-toimiston kanssa sopimallasi tavalla. Voit tarkistaa sen myös Oma asiointi -etusivulta.

Mikäli käytit "pääty työnhakua" -kohtaa ja jätät uudelleen työttömäksi, käynnistä työnhakusi verkon kautta Oma työnhaku -palvelussa, jonka jälkeen TE-toimisto ottaa sinuun yhteyttä.